

OFFRE D'EMPLOI

Un organisme œuvrant dans la régulation du secteur pétrolier aval à Madagascar, cherche pour un poste basé à Antananarivo :

UN (01) RESPONSABLE COMPTABILITE GENERALE

Sous la supervision du Chef de Service Finances et comptabilité, il (elle) assiste son supérieur dans la conception, l'amélioration et la mise en œuvre des procédures comptables et financières pour une meilleure efficacité du service.

Buts Essentiels du Poste :

Assurer la prise en charge de l'ensemble des opérations comptables jusqu'au bilan ;
Assurer le pointage et le lettrage des écritures comptables de l'Office ;
Assurer la comptabilisation des écritures de paie et des immobilisations ;
Assister le Chef de Service Finances et Comptabilité dans les Travaux de clôture de compte ;
Assurer la gestion des documents comptables, suivant les procédures en vigueur ;
Assister le Chef de Service Finances et Comptabilité lors de l'établissement du budget annuel de l'Office.

Tâches et Responsabilités :

1. Assurer la saisie des écritures comptables ;
2. Fournir les éléments nécessaires à l'établissement du budget au Chef de Service Finances et Comptabilité ;
3. Assurer l'utilisation correcte des codifications analytiques lors de la saisie comptable ;
4. Réaliser le suivi bancaire le rapprochement bancaire ;
5. Assurer le suivi des échéances fiscales ;
6. Effectuer les déclarations fiscales (TVA, IRSA, IR, ...) ;
7. Assurer les classements des pièces comptables ;
8. Effectuer les écritures d'inventaires de fin d'année ;
9. Préparer les états financiers avec le Chef de Service Finances et Comptabilité ;
10. Procéder aux inventaires des stocks à chaque fin de période ;
11. Préparer le compte administratif avec le Chef de Service Finances et Comptabilité ;
12. Assurer le remplacement du Chef de Service Finances et Comptabilité en cas d'absence de celui-ci.

Profil :

- Agé(e) de 25 à 45 ans ;
- Formation en Finances et Comptabilité ou équivalent ;
- Diplôme universitaire ou Grandes écoles (Bacc+4) en économie, gestion, ou équivalent au minimum ;
- Expérience professionnelle 5ans au minimum dans un poste similaire ;
- Avoir une maîtrise opérationnelle de la structure budgétaire et du plan comptable ;
- Connaissance des règles et techniques de la comptabilité générale ;
- Connaissance sur les textes régissant les Etablissement Publics Nationaux ;
- Connaissance sur les procédures de passation des marchés publics ;
- Maîtrise parfaite des outils informatiques (Microsoft) ;
- Bonne maîtrise du Logiciel SAGE SAARI ;
- Bonne expression orale et écrite de la langue française, l'Anglais serait un atout.

Principales qualités requises :

- Créativité, esprit d'équipe, esprit d'initiative, autonomie, rigueur, forte capacité de travail ;
- Avoir le sens des priorités ;
- Honnêteté et intégrité ;
- Grande disponibilité et sens du relationnel ;
- Apte à effectuer des déplacements en dehors d'Antananarivo ;
- Apte à travailler sous pression.

Dossier de Candidature :

- Une demande manuscrite avec lettre de motivation ;
- CV détaillé et signé avec photo récente (mentionnant les réalisations marquantes en comptabilité) ;
- Photocopies des diplômes et certificats.

Les dossiers de candidature sont à envoyer sous pli fermé à l'adresse indiquée ci dessous avec les mentions suivantes :

" Candidature au poste de Responsable Comptabilité Générale "
Immeuble Ex – SOLIMA Porte 104-
26, Rue Ranarivelo – Behoririka –
BP 7598 - Antananarivo 101

au plus tard le 08 février 2019 à 16h

Visa n° 270 du 13 JAN 2019
En application de l'arrêté n° 84-493
de l'Union des
Briots
RASOLOFANANIRIANA Brigitte
Inspecteur adjoint des finances